

学校法人札幌大谷学園 フルタイム嘱託教職員募集要項

1. 募集職種他

(1) 募集職種

フルタイム嘱託教職員（2025年3月31日まで、任期1年）。
年度毎に更新し、最長5年間まで雇用の可能性があります。
また、嘱託教職員の期間中に、正職員への登用の可能性もあります。

(2) 職名

事務補佐員

(3) 配属先

次のいずれかとなる予定です。

① 学校法人札幌大谷学園 法人本部

② 札幌大谷大学・札幌大谷大学短期大学部 事務局

採用時は上記配属先のうちの1つとなりますが、その後は学校法人札幌大谷学園の設置校（札幌大谷大学・札幌大谷大学短期大学部、札幌大谷中学校・札幌大谷高等学校、札幌大谷大学附属幼稚園）を含めた異動があります。

(4) 募集人員

若干名

(5) 就業場所

札幌市東区北16条東9丁目1番1号

2. 採用日

2024年12月1日（日）

3. 応募資格

本学園の建学の精神を理解し、採用予定日現在で次の項目を満たす方。

(1) 大学または短期大学を卒業した方

(2) パソコンの基本操作ができ、ワード、エクセル及びパワーポイント等のソフトウェアを用いて文書作成他ができる方。

4. 雇用条件

(1) 勤務日

月曜日から金曜日まで

(2) 勤務時間

8時50分から17時35分（休憩45分、実働8時間、週40時間）

(3) 休日

土曜・日曜・祝日・年末年始・お盆の休日

ただし、行事等により月1回から2回程度の休日出勤（土曜日・日曜日・祝日）を命じることがあります。

(4) 給料（月額）

161,600円

2年目以降更新の場合、昇給があります。

（2年目） 172,200円

- (5) 諸手当
 - ・ 通勤手当
 - ・ 時間外勤務手当
 - ・ 休日勤務手当
 - ・ 期末手当（6月と12月に1ヶ月あたり10,000円分、2023年度実績）
- (6) 加入保険
 - 私学共済（健康・年金）、雇用、労災

5. 応募書類

次の各書類等について1部用意してください。

- (1) 履歴書（指定様式、写真貼付）
 - ① 指定様式は札幌大谷大学のホームページの「大学からのお知らせ」の中にある教職員募集のページからダウンロードしてください。
 - ② Eメールアドレスを必ず記入してください。また、sapporo-otani.ac.jpのドメインからのメールを受信できるように設定してください。
 - ③ 写真裏面に黒のボールペンでお名前を記入してください。
写真規格は、縦4.0cm×横3.0cm以上、カラー写真、上半身が少し入るもの（胸元あたりまで）を推奨しています。
- (2) 最終学歴の卒業（見込）証明書
- (3) 最終学歴の成績証明書
- (4) 職務経歴書
 - 前職をお持ちの方は提出してください。様式は自由です。

6. 応募書類受付期間

2024年11月5日（火）必着

7. 選考方法・日程

- (1) 第1次選考（書類選考：応募者全員対象）

第1次選考の結果は、合格者に対してのみ2024年11月7日（木）17時までに通知のメールを送信します。このメールには、最終選考事前課題のWEB受検に必要なアドレス、ID及びパスワード等をお知らせします。なお、不合格者に対する通知はいたしませんので、あらかじめご了承ください。
- (2) 最終選考事前課題（適性検査：第1次選考合格者のみ対象）
 - ① 受検期日：2024年11月7日（木）～11月14日（木）まで
 - ② 受検方法：自宅等でのWEB受検
 - ③ 受検内容：適性検査（資質検査、能力検査）
- (3) 最終選考（対面での面接を予定：第1次選考合格者のみ対象）
 - ① 2024年11月15日（金）の指定時刻に集合
 - ② 最終選考場所：札幌大谷学園 百周年記念館
（札幌市東区北16条東9丁目1番1号）
 - ③ 最終選考内容：30分の個人面接（口頭試問を含む）

最終選考の結果は、合格者に対してのみ2024年11月22日（金）17時までに通知のメールを送信します。なお、不合格者に対する通知はいたしませんので、あらかじめご了承ください。

8. 連絡事項

- (1) 応募書類を送付する封筒等の表に、朱書きで「嘱託職員応募書類」と記入してください。
- (2) 配達（受取）が記録される方法（簡易書留等）で下記宛に送付してください。
- (3) 応募書類の個人情報は、採用関係以外で使用することはありません。
- (4) 応募書類は、選考結果にかかわらず返却はいたしませんのでご了承ください。
また、選考作業終了後は、本学が責任を持って適正に処分いたします。
- (5) 応募にかかる費用（交通費等）は応募者の負担とします。

以上

<問合せ先>

〒065-0016 札幌市東区北 16 条東 9 丁目 1 番 1 号
学校法人札幌大谷学園 法人本部総務課 採用担当係
TEL : 011-742-8800 (代)